

Varslingsrutine for Stiftelsen Sølvгутtene

1. Formål

Formålet med denne varslingsrutinen er å sikre at kritikkverdige forhold i Stiftelsen Sølvгутtene blir håndtert på en forsvarlig og rettferdig måte, med særlig fokus på å beskytte gutter under 18 år. Rutinen skal bidra til å opprettholde et trygt og etisk miljø for alle medlemmer av koret. Andre forhold knyttet til korets drift kan også varsles etter behov og kapasitet.

2. Hva kan varsles

Varsling kan gjøres om følgende forhold:

- Brudd på korets retningslinjer, herunder spesielt de etiske retningslinjene og reisereglement.
- Brudd på gjeldende lovgivning.
- Andre kritikkverdige forhold som kan påvirke koret negativt.

3. Hvem kan varsle

Varslingsrutinene kan benyttes av følgende varslere:

- Korets medlemmer.
- Foreldre til korgutter under 18 år.
- Ansatte og tillitsvalgte i koret.
- Andre personer med tilknytning til koret.

Ved tvil om varslere har rett til å varsle har styret rett til å avvise varsler.

4. Hvordan varsle

Varsling kan gjøres av varslere til:

- Korets styre.
- Ledelsen til koret.
- Tillitsvalgte i koret.
- Andre relevante personer i koret.

Varsling kan gjøres anonymt, og med spesielt fokus på å verne varslere. Varslere har rett til vern mot forfølgelse. Varsel skal videresendes til styret for videre håndtering.

5. Behandling av varslere

Behandling av varsel skal skje på følgende måte:

Steg 1. Mottak av varsel:

- a. Varslet mottas av korets styre, og styreleder og daglig leder plikter i fellesskap å vurdere om det er grunnlag for videre behandling.
- b. Hvis varslet kvalifiserer til videre behandling plikter styret å etablere en varslingskomité.
- c. Varslingskomiteen skal normalt bestå av daglig leder, et medlem av styret og korets voksne tillitsvalgte. Medlemmene skal vurdere sin habilitet i den enkelte sak, men ikke lenger enn at det må antas at korets medlemmer, styre og ledelse har god kjennskap til hverandre og deler mange opplevelser.
- d. Styret eller varslingskomiteen vurderer selv om det er behov for rettslig bistand ved behandling av varslet.

Steg 2. Undersøkelse av saken:

- a. Varslingskomiteen skal så raskt som mulig undersøke saken.
- b. Når komiteen har vurdert at saken er tilstrekkelig dokumentert, skal den det er varslet mot, innvarslede, innkalles til et møte for en gjennomgang av saken og bli kjent med varslet.
- c. Innvarslede har rett til å ta med en tillitsperson, etter eget ønske og behov, til møtet.

Steg 3. Møte med innvarslede:

- a. Med mindre funnene til komiteen er kritiske eller krever umiddelbar handling, skal ikke komiteen fatte vedtak før møte med innvarslede.
- b. Innvarslede skal ha rett til å imøtegå påstandene fra varslet eller på annen måte belyse saksforholdet for å ivareta kontradiksjon.
- c. Hvis det er varslet fra en korgutt eller foreldrene til en korgutt, har disse rett til personvern og deres navn skal ikke deles med den innvarslede. For øvrig gjelder personvernregelverket

Steg 4. Beslutning og tiltak:

- a. Hvis varslingskomiteen finner grunnlag for kritikk og annet grunnlag i varslet, kan komiteen foreslå et proporsjonalt tiltak for å ivareta koret, guttene og gjenopprette de kritikkverdige forhold. Ved tilstrekkelig kritikkverdige forhold kan komiteen vurdere hel eller delvis suspensjon over en minimumsperiode eller annen bestemt periode. Ved grove tilfeller, samt ved brudd på gjeldende lovverk har varslingskomiteen plikt til å vurdere varig utkastelse fra koret.
- b. Varslet og dets saksforhold skal deretter legges frem av varslingskomiteen for styret for endelig beslutning.
- c. Ved funn i strid med norsk lov skal varslingskomiteen vurdere anmeldelse til relevant myndighet.
- d. Saken skal dokumenteres etter behov.

6. Beslutning

Styret fatter endelig beslutning. Innvarslede har dog rett til å få revurdert saksforholdet tidligst etter 6 måneder.

7. Personvern og konfidensialitet

Alle involverte og koret for øvrig skal ivareta alle parter rett til personvern så langt det er mulig og i henhold til gjeldene personvernregelverk. Herunder:

- Alle varsler skal behandles konfidensielt og kun deles med relevante personer.
- Identiteten til varsleren skal beskyttes, spesielt hvis varsleren er en korgutt eller foreldre til en korgutt.

8. Oppfølging

- Varslingskomiteen skal følge opp saken og sikre at nødvendige tiltak blir iverksatt, enten direkte eller gjennom ledelsen i koret.
- Styret skal informeres om fremdriften og resultatet av varsel, minimum ett år mottak av varsel.

9. Evaluering

Varslingsrutinen skal evalueres jevnlig for å sikre at den fungerer effektivt og oppfyller sitt formål. Ledelsen plikter å rapportere til styret om oppfølging av varsling.

10. Informasjon

Alle medlemmer av koret, ansatte og tillitsvalgte skal informeres om varslingsrutinen.

11. Kontaktinformasjon

Kontaktinformasjon til styret, ledelsen og tillitsvalgte skal være lett tilgjengelig for alle medlemmer av koret.

Denne varslingsrutinen er vedtatt av styret i Stiftelsen Sølvguttene og trer i kraft fra 31.3.2025.

Styret i Stiftelsen Sølvguttene

Harald Fagereng
Styreleder

Frederik (Frik) Heide-Steen
Daglig leder